

12

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУК «ЦБС»
от 31 марта 2017 №17/2

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платной услуги «Обучение навыкам
работы на компьютере», предоставляемой муниципальным
бюджетным учреждением культуры «Централизованная
библиотечная система»
(МБУК «ЦБС»)

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере» (далее – Положение), предоставляемой муниципальным бюджетным учреждением культуры «Централизованная библиотечная система» (далее – МБУК «ЦБС») разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, в том числе:

- Законом РФ от 9 октября 1992 г. N 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Законом РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Законом РФ от 29.12.1994г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Законом РФ от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Гражданским Кодексом РФ часть 1У «Права на средства интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Постановлением Администрации округа Муром от 28.05.2009 г. №1245 «Об утверждении примерного положения о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры округа Муром»;
- Положением о порядке оказания платных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением культуры «Централизованная библиотечная система» (МБУК «ЦБС»);
- Правилами работы с персональными компьютерами и использования доступа к ресурсам сети Интернет муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» (МБУК «ЦБС»);
- Уставом МБУК «ЦБС».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях реализации прав пользователей на удовлетворение дополнительных потребностей, повышения комфортности библиотечного обслуживания, привлечения дополнительных финансовых средств, расширения материально-технической базы, усиления экономической заинтересованности сотрудников МБУК «ЦБС».

1.3. Платная услуга «Обучение навыкам работы на компьютере» является формой инициативной хозяйственной деятельности МБУК «ЦБС» в рамках внебюджетного сверхлимитного самофинансирования и ориентирована на людей среднего и старшего возраста.

1.4. Платная услуга «Обучение навыкам работы на компьютере» представляет собой одно индивидуальное занятие с пользователем данной услуги, продолжительностью 60 минут (один час). Тема занятия определяется по запросу самого пользователя из предложенных тем:

- знакомство с базовыми сведениями об устройстве компьютера. Изучение назначений основных сервисов и функций операционной системы Windows (Приложение №1);

- изучение программы Word (Приложение №2);

- изучение программы для работы с файлами, изображениями (Приложение №3);

- знакомство с сетью интернет и электронной почтой (Приложение №4);

- знакомство с сетью интернет и социальными сетями (Приложение №5);

1.5. Количество занятий по предложенным темам определяет сам пользователь платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере» в зависимости от степени своей подготовленности.

1.6. Настоящее положение устанавливает:

- нормы предоставления платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере» населению;

- порядок формирования стоимости выполнения платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере»;

- порядок расчетов населения за предоставленную платную услугу «Обучение навыкам работы на компьютере»;

- порядок учета и распределения средств, получаемых за оказание платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере»;

- порядок установления льгот;

- ответственность директора и контрольные функции Учредителя;

- заключительные положения.

1.7. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в настоящее Положение пользователь получает на сайте МБУК «ЦБС» или непосредственно на информационных стендах в помещениях библиотек, а также в средствах массовой информации.

2. Нормы предоставления платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере» населению

2.1. Виды деятельности МБУК «ЦБС», приносящие доход, определены в соответствии с Уставом, и являются дополнительной формой библиотечного обслуживания.

2.2. Платная услуга «Обучение навыкам работы на компьютере» представлена группой сервисных платных услуг и предоставляется согласно Перечню платных услуг, который утвержден директором по согласованию с Управлением культуры администрации округа Муром.

2.3. При предоставлении платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере» сохраняется установленный режим и соблюдается утвержденный план работы МБУК «ЦБС».

2.4. Предоставление платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере» осуществляется работниками, состоящими в штате МБУК «ЦБС» без снижения объема и качества основной деятельности.

2.5. Количество часов работы за компьютером при предоставлении платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере» для людей среднего и старшего возраста не должно превышать более двух сеансов в день длительностью 60 минут каждый.

3. Порядок формирования стоимости выполнения платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере»

3.1. На основании ст.52 Закона РФ от 9 октября 1992 г. N 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» МБУК «ЦБС» самостоятельно устанавливает цены (тарифы) на платные услуги.

3.2. Цены (тарифы) на все виды платных услуг устанавливаются комиссией по платным услугам МБУК «ЦБС», сроком на один год, утверждаются директором ЦБС и согласовываются с органом, осуществляющим полномочия учредителя-Управление культуры администрации округа Муром.

3.3. МБУК «ЦБС» представляет учредителю (Управление культуры администрации округа Муром) цены (тарифы) по видам платных услуг с представлением экономических обоснований и расчетной документации для согласования.

3.4. Цены округляются по решению администрации и комиссии по платным услугам МБУК «ЦБС».

3.5. К стоимости услуг добавляется стоимость 2-х бланков квитанций в размере 2-х рублей.

3.6. Расчет цены на платную услугу «Обучение навыкам работы на компьютере» определяется из расчёта 1 часа работы библиотекаря МБУК

«ЦБС», а именно: стоимость 1 часа работы библиотекаря 173 рубля, использование персонального компьютера – 25 рублей.

Итого: 173 рубля + 25 рублей = 198 рублей. Применение повышающего коэффициента 10% от 198 рублей равно 19,80 рублей.

Общая сумма: 198 рубля + 19,80 рублей = 217,80 рублей = 200 рублей.

4. Порядок расчетов населения за предоставленную платную услугу «Обучение навыкам работы на компьютере»

4.1. Моментом оплаты оказанной платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере» считается прием наличных денежных средств от пользователя услуги.

4.2. Прием наличных денежных средств за оказанную платную услугу «Обучение навыкам работы на компьютере» осуществляется с использованием квитанционных книжек, с обязательной выдачей второго экземпляра квитанции пользователю. Форма квитанций утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности, предприятиями, учреждениями и организациями по счетам (по наличному или безналичному расчету).

4.3. Предоставление платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере» пользователям в рассрочку не допускается.

4.4. Для обеспечения ознакомления с платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере», МБУК «ЦБС» размещает информацию об ее оказании на информационных стендах библиотек-филиалов.

5. Порядок учета и распределения средств, получаемых за оказание платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере»

5.1. Средства, полученные от оказания платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере» расходуются МБУК «ЦБС» в соответствии с федеральным и областным законодательством, нормативными актами федеральных органов исполнительной власти, актами Губернатора Владимирской области, нормативными актами органов местного самоуправления.

5.2. Учет полученных средств от указанной платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере» ведется по каждому филиалу- библиотеке отдельно.

5.3. Денежные средства, получаемые от оказания платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере» через МКУ «Централизованная бухгалтерия Управления культуры» аккумулируются на расчетном счете по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности МБУК «ЦБС».

5.4. МБУК «ЦБС» вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в соответствии с Расчетами (обоснованиями) к плану финансово-хозяйственной деятельности на следующий финансовый год и распределять их на основании Положения о порядке оказания платных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением культуры «Централизованная библиотечная система» (МБУК «ЦБС»), в соответствии с бюджетным законодательством.

5.6. Полученные средства от оказания платной услуги «Обучение навыкам работы на компьютере» приоритетно направляются на дополнительную оплату труда, непосредственно занятых оказанием этой платной услуги специалистов, в размере 30% от доходов по данному виду услуги, за минусом стоимости квитанции.

6. Порядок установления льгот

6.1. Порядок установления льгот для МБУК «ЦБС» утверждается постановлением Главы округа.

7. Ответственность директора и контрольные функции Учредителя

7.1. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности МБУК «ЦБС», осуществляют в пределах своей компетенции Управление культуры администрации округа Муром и другие органы, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности муниципальных учреждений.

7.2. Управление культуры администрации округа Муром вправе приостановить деятельность МБУК «ЦБС» по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности учреждения.

7.3. При выявлении случаев оказания платных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Управление культуры администрации округа Муром вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в бюджет округа Муром.

7.4. Административное руководство финансово-хозяйственной деятельности осуществляет директор МБУК «ЦБС». Координация работы по платным услугам возлагается на заместителя директора по продвижению библиотечных услуг и внешним связям. Ответственность за осуществление и качество оказанных услуг несут руководители структурных подразделений МБУК «ЦБС».

7.5. Руководители структурных подразделений МБУК «ЦБС» привлекаются к дисциплинарной ответственности за нарушение установленного порядка оказания платных услуг пользователям.

8. Заключительные положения

8.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются Приказом директора МБУК «ЦБС» и согласовываются с Учредителем.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового Положения.

Тема занятия

«Знакомство с базовыми сведениями об устройстве компьютера. Изучение назначений основных сервисов и функций операционной системы Windows»

На данном занятии изучаются правила работы в системе Windows: запуск программ, манипулирование с окнами. Рассматривается организация хранения данных на дисках компьютера (файловая система) и работа в программе Проводник: создание, копирование и перемещение папок и файлов, поиск объектов.

Программа занятия

- Определение основных компонентов компьютера.
- Описание действий, выполняемых при запуске компьютера.
- Определение различных групп клавиш на клавиатуре.
- Выполнение различных задач с помощью мыши.
- Определение операционной системы и ее роли.
- Основные компьютерные операционные системы
- Объяснение основных функций операционной системы.
- Определение различных компонентов интерфейса Windows.
- Работа с интерфейсом Windows внутри программ.

Тема занятия
«Изучение программы Word»

На занятии изучается работа с файлами и папками, ввод и оформление несложных документов, копирование информации, структура и организация хранения данных на дисках компьютера (файловая система) и работа в программе проводник, создание, копирование и перемещение папок и файлов, поиск файлов, создание ярлыков на рабочем столе.

При изучении программы Word пользователи выполняют практические работы по созданию текстовых документов, их редактированию и оформлению. Подробно разбираются приемы и правила форматирования символов, абзацев, страниц, таблиц. Особое внимание уделяется созданию документов.

Программа занятия

- Определение термина "программа".
- Описание офисной программы Microsoft Office и ее предназначения.
- Использование программы Word для работы с текстовыми процессорами.
- Определение назначения команд в строке меню.
- Работа с кнопками на панели инструментов.
- Работа с указателем внутри приложения.
- Работа с текстом и символами внутри приложения.
- Объяснение назначения основных сочетаний клавиш.
- Работа с текстом
- Выполнение основных задач в текстовом процессоре.
- Редактирование и форматирование текста.

Тема занятия
«Изучение программы для работы с файлами, изображениями»

В наше время пользователям предлагается огромное множество самых разных программных продуктов. На этом занятии рассматриваются наиболее популярные приложения, используемые в бизнесе, образовании и дома. Пользователи научатся правильно выбирать нужные программы для тех или иных задач. На занятии практически разъясняется работа с текстовыми процессорами.

Программа занятия

- Определение термина "программа".
- Использование программы Word для работы с текстовыми процессорами, изображениями, презентациями и базами данных.
- Определение назначения команд в строке меню.
- Работа с кнопками на панели инструментов.
- Работа с указателем внутри приложения.
- Работа с текстом и символами внутри приложения.
- Объяснение назначения основных сочетаний клавиш.
- Работа с текстом
- Выполнение основных задач в текстовом процессоре.
- Редактирование и форматирование текста.
- Управление файлами и папками в проводнике Microsoft Windows.
- Выполнение основных операций с файлами, изображениями.

Тема занятия
«знакомство с сетью интернет и электронной почтой»

Данное занятие предназначено не только для успешной работы с почтовыми программами, но и для освоения современных способов сетевого общения, включая мессенджеры, голосовое общение, блоги, чаты и форумы. Пользователи научатся подключаться к Интернету, просматривать веб-страницы, выполнять поиск по веб-сайтам с помощью поисковых систем, а также обмениваться друг с другом электронными письмами.

Программа занятия:

- Определение Всемирной паутины, или службы World Wide Web.
- Конкретизация способов ее использования
- Знакомство с различными компонентами, необходимыми для подключения к Интернету.
- Выполнение поиска по веб-сайтам с помощью поисковых систем
- Регистрация личного почтового ящика.

*Приложение №5
к Положению о порядке оказания
платной услуги «Обучение навыкам
работы на компьютере»*

Тема занятия
«Знакомство с сетью интернет и социальными сетями»

Данное занятие предназначено для освоения современных способов сетевого общения, включая мессенджеры, голосовое общение, блоги, чаты и форумы. Пользователи научатся подключаться к Интернету, просматривать веб-страницы, выполнять поиск по веб-сайтам с помощью поисковых систем.

Программа занятия:

- Определение Всемирной паутины, или службы World Wide Web, и конкретизация способов ее использования.
- Знакомство с различными компонентами, необходимыми для подключения к Интернету.
- Знакомство с возможностями Интернет-сообществ.
- Общение в Интернете.
- Регистрация в социальных сетях.